

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประสานงานภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ครั้งที่ 10/2556
วันพุธที่ 11 ธันวาคม 2556
ณ ห้อง บ.1316 ชั้น 3 อาคารบริหาร

ผู้มาประชุม

1. นายสอาด ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตฯ	ประธาน
2. นางสาวแสงจันทร์ คงอิม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
3. นายสุริยะ เชาว์วัย	หัวหน้างานสวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา	กรรมการ
4. นายธราธร อินทรกำแหง	หัวหน้างานช่าง	กรรมการ
5. นางนิลวรรณ ไทยมะณี	หัวหน้างานคลัง	กรรมการ
6. นางสาวฐิติยา สมยา	หัวหน้างานบริการการสอน	กรรมการ
7. นางสาวสุวิมล ชาพรหมมา	รก.หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย	กรรมการ
8. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์	ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. นางสาวณัฐมน พัฒนา	ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. นางสาวนงนุช ลาวรรณา	ผู้แทนคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
11. นางสาวอภิพร สิ้นเหลือ	ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
12. นายลัคน์พงศ์ อยู่ฉิม	ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
13. นางสาวลินดา อยู่สูง	ผู้แทนหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	กรรมการ
14. นางสาวสุนทรี เกตุมณี	นักบริหารงานทั่วไป	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายจารุกิตต์ สมโสภณ	ผู้แทนคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ติตราชการ
2. อาจารย์ฉายสิริ พัฒนถาวร	ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ติตราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางกิงการ วันเพ็ญ	รก.หัวหน้างานหอพักนักศึกษา
2. นางสาวประภาศรี ยินดี	รก.หัวหน้างานพัสดุ
3. นายชลากร ศัพพะเสวี	รก.หัวหน้างานสวนสนามและภูมิทัศน์

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานกล่าวเปิดประชุมและแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ว่า เนื่องจาก รองอธิการบดี เพชรบุรี ที่ปรึกษาคณะกรรมการติตราชการ จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ จากนั้น จึงเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการระงับการประชุมตามลำดับ ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่อง รายงานจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2556

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ว่า งานบริการการสอนได้สรุปจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 - 2556 ณ วันที่ 2 ธันวาคม 2556 มีจำนวนทั้งสิ้น 4,731 ราย เป็นนักศึกษาปกติ จำนวน 4,562 ราย และนักศึกษาตกค้าง จำนวน 169 ราย ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.2 เรื่อง รายงานการตรวจเช็คถังดับเพลิงประจำเดือนพฤศจิกายน 2556

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ ว่า งานช่างได้ดำเนินการตรวจเช็คความพร้อมของถังดับเพลิง ประจำเดือนพฤศจิกายน 2556 ตามบริเวณอาคารต่าง ๆ พบว่า ถังดับเพลิงอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานวิทยาเขตฯประจำเดือนพฤศจิกายน 2556

ประธานให้หัวหน้างานและรักษาการหัวหน้างานในสังกัดสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน พฤศจิกายน 2556

ที่ประชุมรับทราบ โดยมีรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม ทั้งนี้ หัวหน้างานได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพิ่มเติม ดังนี้

1. รก.หัวหน้างานรักษาความปลอดภัย แจ้งมาตรการรักษาความปลอดภัยในช่วงวันหยุดปีใหม่ 2557 ดังนี้

1.1 จะเปิดประตูทางออกด้านหลังมหาวิทยาลัยเพียงด้านเดียวในแต่ละช่วงเวลา ดังนี้

- เวลา 06.00 น. – 09.00 น.
- เวลา 12.00 น. – 13.00 น.
- เวลา 16.00 น. – 21.00 น.

1.2 จะปิดล็อคประตูอาคารบริหาร ตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม 2556 -1 มกราคม 2557 โดยจะติดประกาศให้ทราบว่าถ้าบุคคลากรท่านใดมีธุระต้องการเข้าอาคารบริหารให้แจ้งงานรักษาความปลอดภัย เพื่อส่งสายตรวจเป็นผู้เปิด-ปิดประตูให้ และขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี คณะวิชา และหน่วยงานปิดสวิตซ์ไฟฟ้าในห้องก่อนกลับบ้านเพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร และกรณีคณะวิชาใดมีกิจกรรมหรือมีผู้รับจ้างเข้ามาทำงานในช่วงวันหยุดขอให้แจ้งงานรักษาความปลอดภัยทราบด้วย

2. หัวหน้างานบริการการสอนแจ้งว่า ระหว่างวันที่ 9-20 ธันวาคม 2556 งานบริการการสอนจะทำการผลิตข้อสอบ จึงขอความร่วมมือจากทุกท่านงดการให้บริการจากห้องผลิตเอกสาร และมีกำหนดการสอบกลางภาค ระหว่างวันที่ 14-22 ธันวาคม 2556

วาระที่ 1.4 เรื่อง แผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2557

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ทำแผนการรับนักศึกษาเข้ามาศึกษา ในปีการศึกษา 2557 โดยวางแผนรับนักศึกษาเข้าทั้งหมดจำนวน 675 คน ดังนี้

1. สาขาวิชานิติศาสตร์ รับจำนวน 250 คน
2. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ รับจำนวน 150 คน
3. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการออกแบบ
 - วิชาเอกเกม รับจำนวน 75 คน
 - วิชาเอกเว็บไซต์และสื่อโต้ตอบ รับจำนวน 100 คน
 - วิชาเอกแอนิเมชัน รับจำนวน 100 คน

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานขอความร่วมมือจาก 2 คณะวิชาให้ส่งแผนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2557 ให้สำนักงานวิทยาเขตฯ เพื่อเตรียมการเรื่องหอพักนักศึกษาและเรื่องอื่นๆ ต่อไป

วาระที่ 1.5 เรื่อง การเปรียบเทียบการใช้หลอดไฟในห้องเรียนเป็นหลอด LED

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ งานช่างได้ประสานงานกับบริษัท บีดับเบิลยูทีสยาม จำกัด ทำการเปลี่ยนหลอดไฟในห้องเรียน ร.2101 จำนวน 24 หลอด จากหลอดฟลูออเรสเซนต์ ขนาด 36 วัตต์ เป็นหลอด LED ขนาด 18 วัตต์ และเปลี่ยนโคมไฟถนนจากขนาด 250 วัตต์ เป็นหลอด LED ขนาด 110 วัตต์ และขนาด 125 วัตต์ เป็น 70 วัตต์ พร้อมติดตั้งมิเตอร์เพื่อทำการเปรียบเทียบความประหยัด โดยจะใช้เวลาเปรียบเทียบ 1 เดือน เมื่อครบกำหนดวันที่ 30 ธันวาคม 2556 บริษัทจะเข้ามาทำการประเมินผลและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบอีกครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.6 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของหอสมุด เพชรบุรี ประจำเดือนพฤศจิกายน 2556
ประธานให้ผู้แทนหอสมุด วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี รายงานกิจกรรมและผลการดำเนินงานของหอสมุด
วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำเดือน พฤศจิกายน 2556 ดังนี้

1. ผู้เข้าใช้บริการ ไม่สามารถระบุได้ เนื่องจาก ระบบServer ล่ม
 2. บริการยืมหนังสือ จำนวน 8,474 รายการ
 3. บริการคืนหนังสือ จำนวน 6,033 รายการ
 4. บริการหนังสือสำรอง จำนวน 1,602 เล่ม
 5. บริการจองหนังสือ จำนวน 218 รายการ
 6. บริการจัดแสดงหนังสือใหม่ จำนวน 170 เล่ม
 7. บริการนอกเวลา ไม่สามารถระบุได้ ระบบServer ล่ม
- ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.7 เรื่อง รายงานครุภัณฑ์ศูนย์คอมพิวเตอร์เพชรบุรี ระหว่างวันที่ 14 ก.ย. – 30 พ.ย.2556
ประธานให้ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์ รายงานครุภัณฑ์ศูนย์คอมพิวเตอร์เพชรบุรี ประเภท wireless LAN ซึ่งทำ
การเก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 14 ก.ย. – 30 พ.ย. 2556 โดยมี Access Points (AP) ที่ติดตั้งในแต่ละอาคาร รวม 15 อาคาร
จำนวน 198 ตัว โดยมีการติดตั้งที่หอพัก 1-6 หอพักละประมาณ 20 ตัว ซึ่งครอบคลุมการใช้งานทุกชั้น ทำให้การใช้งาน
อินเทอร์เน็ตผ่านระบบ wireless LAN จะสะดวกและรวดเร็วขึ้น

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์ให้ความเห็นว่า หากวิทยาเขตฯ จะประหยัดงบประมาณค่า
ซ่อมระบบ LAN ในหอพัก สามารถทำได้โดยการถอดระบบ LAN ออกทั้งหมด และประกาศให้นักศึกษาใช้ระบบ
wireless LAN แทน

วาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน 2556
ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2556 เมื่อวันพุธที่ 20 พฤศจิกายน
2556 โดยมีรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม
ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 วาระสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 9/2556
วาระที่ 3.1 เรื่อง การเดินสายไฟไปยังร้านผลิตเอกสารที่อาคารเรียนรวม 2
หัวหน้างานช่างได้รายงานให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้รับมอบหมายให้เร่งดำเนินการเรื่องการเดิน
สายไฟฟ้าเข้าไปยังร้านผลิตเอกสาร นั้น บัดนี้ ได้ให้นายช่างไฟฟ้าทำการเขียนแบบเรียบร้อยแล้ว โดยส่งให้ผู้ประกอบการ
หาผู้รับจ้างดำเนินการต่อไป

วาระที่ 3.2 เรื่อง การเปรียบเทียบค่าไฟฟ้าตามมาตรการประหยัดไฟฟ้า
ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า ตามที่วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ประกาศนโยบายประหยัดการ
ใช้ไฟฟ้าในวิทยาเขตฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ที่ผ่านมา โดยกำหนดมาตรการประหยัด 2 เรื่อง คือ

1. ประหยัดการใช้ลิฟท์ โดยใช้ลิฟท์เพียง 1 ตัวในกรณีที่เป็นลิฟท์คู่ และสลับการใช้งานในแต่ละเดือน
2. เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศที่อาคารบริหารเหลื่อมเวลากัน

จากผลการดำเนินงานพบว่า เมื่อเปรียบเทียบจำนวนค่าไฟฟ้าของเดือน พฤศจิกายน 2556 กับเดือน
พฤศจิกายน 2555 (สาเหตุที่เปรียบเทียบกับเดือนเดียวกับปีที่ผ่านมา เนื่องจาก มีตัวแปรเดียวกันคือ จำนวนนักศึกษา
เท่ากัน และคำนวณภายใต้ Ft เท่ากัน คือ 0.48 สามารถประหยัดค่าไฟฟ้าได้ จำนวน 149,237.60 บาท ตามรายละเอียด
ในเอกสารประกอบการประชุม ทั้งนี้ ประธานได้ขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ร่วมมือกันดำเนินการตามมาตรการ
ดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานแจ้งเพิ่มเติมว่า จะต้องเปรียบเทียบค่าไฟฟ้าในเดือน ธันวาคม 2556 อีกครั้ง
เนื่องจาก ในเดือนพฤศจิกายน 2556 มีเหตุไฟฟ้าดับทั้งมหาวิทยาลัยจำนวน 2 วัน

วาระที่ 3.3 เรื่อง ประกาศกำหนดวันทดลองให้บริการรถรางภายในวิทยาเขตฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ประกาศกำหนดวันทดลองให้บริการรถรางภายในวิทยาเขตฯ โดยได้ประสานงานนำรถรางขนาด 28 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน และขนาด 24 ที่นั่ง จำนวน 1 คัน เข้ามาให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากรโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ในระหว่างวันที่ 9-27 ธันวาคม 2556 และกำหนดวันและเวลาในการให้บริการ ดังนี้

- วันราชการ ให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 – 20.30 น.
- วันหยุดราชการ ให้บริการตั้งแต่เวลา 08.00 – 17.30 น.

และในช่วงทดลองให้บริการรถรางวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ใคร่ขอความร่วมมือจากนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร ดังนี้

1. นักศึกษา งดใช้รถจักรยานยนต์และรถยนต์ หากใช้รถยนต์ให้นำไปจอดด้านหลังหอพัก 5-6
2. คณาจารย์และบุคลากร งดใช้รถจักรยานยนต์และรถยนต์ ระหว่างเวลา 08.30 -16.30 น.ซึ่งเป็นเวลาปฏิบัติงาน โดยขอให้ใช้เฉพาะก่อนเวลาทำงานและหลังเลิกงาน

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานจะแจ้งผลการประเมินความพึงพอใจให้ทราบในการประชุมครั้งต่อไป

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 เรื่อง “ร่าง” กำหนดการประชุมคณะกรรมการประสานงานภายในฯ ประจำปี 2557

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา “ร่าง” กำหนดการประชุม ประจำปี พ.ศ. 2557 (มกราคม – ธันวาคม 2557) โดยมีรายละเอียดในเอกสารการประกอบการประชุม

- ครั้งที่ 1/57 วันพฤหัสบดีที่ 16 มกราคม 2557
- ครั้งที่ 2/57 วันพฤหัสบดีที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557
- ครั้งที่ 3/57 วันพฤหัสบดีที่ 13 มีนาคม 2557
- ครั้งที่ 4/57 วันพฤหัสบดีที่ 24 เมษายน 2557
- ครั้งที่ 5/57 วันพฤหัสบดีที่ 22 พฤษภาคม 2557
- ครั้งที่ 6/57 วันพฤหัสบดีที่ 12 มิถุนายน 2557
- ครั้งที่ 7/57 วันพฤหัสบดีที่ 17 กรกฎาคม 2557
- ครั้งที่ 8/57 วันพฤหัสบดีที่ 21 สิงหาคม 2557
- ครั้งที่ 9/57 วันพฤหัสบดีที่ 18 กันยายน 2557
- ครั้งที่ 10/57 วันพฤหัสบดีที่ 16 ตุลาคม 2557
- ครั้งที่ 11/57 วันพฤหัสบดีที่ 20 พฤศจิกายน 2557
- ครั้งที่ 12/57 วันพฤหัสบดีที่ 18 ธันวาคม 2557

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ทั้งนี้ ประธานแจ้งว่า หากมีการงดประชุมจะแจ้งให้ทราบต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานได้แจ้งเรื่องต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. นางสาวอภิพร สิ้นเหลือ แจ้งว่า คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดพิธีไหว้ครูและครอบครู ช่าง ในวันที่ 12 ธันวาคม 2556 และจะมีการฉายภาพยนตร์ จำนวน 2 เรื่อง ณ อาคารยานยนต์ ในเวลา 19.30 น.
2. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์ แจ้งว่า คณะฯ สอบสัมภาษณ์การสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาบัณฑิต โครงการรับนักศึกษาภาคกลาง ภาคตะวันตก และภาคใต้ตอนบน ปีการศึกษา 2557 ในวันที่เสาร์ที่ 21 ธันวาคม 2556
3. นางสาวนงนุช ลาวรรณา แจ้งว่าคณะสัตวศาสตร์ฯ จะจัดงานวันสถาปนาคณะครบรอบ 13 ปี ในวันที่ 10 – 11 มกราคม 2557 และจัดงานควาบอยไนท์ ในวันที่ 12 มกราคม 2557

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวสุนทรี เกตุมณี
นายสอาด ศรีจันทร์

ผู้จัดรายงานการประชุม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม