

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประสานงานภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี
ครั้งที่ 9/2555
วันอังคารที่ 27 พฤศจิกายน 2555
ณ ห้องบ.1316 ชั้น 3 อาคารบริหาร

ผู้มาประชุม

1. นายสอาด ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตฯ	ประธาน
2. นางสาวแสงจันทร์ คงอิม	รท.หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
3. นางนิลวรรณ ไทยมะณี	หัวหน้างานคลังและพัสดุ	กรรมการ
4. นางสาวฐิติยา สมยา	รท.หัวหน้างานบริการการสอน	กรรมการ
5. นายสุริยะ เชาววิทย์	รท.หัวหน้างานสวัสดิการและกิจการนักศึกษา	กรรมการ
6. นายธราธร อินทรกำแหง	รท.หัวหน้างานช่าง	กรรมการ
7. นางสาวสุวิมล ชาพรหมมา	นักบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
8. นางสาวณัฐมน พัฒนา	ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. นายสัมฤทธิ์ เอกสินธุ์	ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. นางสาวนงนุช ลาวรรณา	ผู้แทนคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
11. อาจารย์ฉวยสิริ พัฒนถาวร	ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
12. นางสาวสุมาลี วาทีหวาน	ผู้แทนหอสมุดวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	กรรมการ
13. นายลัคน์พงษ์ อยู่ฉิม	ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์	กรรมการ
14. นางสาวสุนทรี เกตุมณี	นักบริหารงานทั่วไป	กรรมการและ เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายจารุกิตติ์ สมโสมณ	ผู้แทนคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร	ไปราชการ
-------------------------	---	----------

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุม ประธานกล่าวเปิดประชุมและเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทาลัยศิลปากร
ด้วยโควตาพิเศษประจำปีการศึกษา 2556

ประธานแจ้งว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร ได้รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ามาศึกษาในมหาวิทาลัยศิลปากร ด้วยโควตาพิเศษ ประจำปีการศึกษา 2556 ในเขตภูมิภาคตะวันตก ภาคกลางและภาคใต้ตอนบนของประเทศ จำนวน 28 จังหวัด โดยใช้คะแนนสอบวิชาสามัญ กับวิชา GAT/PAT ครั้งที่ 1/2556 (ตุลาคม 2555) ที่จัดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน), (สทศ.) และวิชาเฉพาะที่จัดสอบโดยคณะอักษรศาสตร์บางสาขาวิชามาพิจารณาตามเกณฑ์การสอบคัดเลือกของแต่ละคณะวิชาโดยกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันเสาร์ที่ 23 กุมภาพันธ์ 2556 และมีจำนวนที่แต่ละคณะวิชารับ ณ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีจะรับเข้าศึกษา จำนวน 820 คน ดังนี้

1. คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน 360 คน
 2. คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 310 คน
 3. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน 150 คน
- (ไม่รวมสาขาวิชานิตศศาสตร์ จำนวน 30 คน)

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ประธานมอบหมายให้หัวหน้างานบริการการสอน เตรียมรายชื่อผู้ประสานงานใน ส่วนของสำนักงานวิทยาเขตฯ เพื่อส่งให้คณะวิชาแจ้งมหาวิทยาลัยแต่งตั้งต่อไป

วาระที่ 1.2 เรื่อง ประกาศปฏิทินการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556

ประธานแจ้งว่า กองบริการการศึกษา พระราชวังสนามจันทร์ ได้แจ้งปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2556 และปฏิทินการศึกษา ระดับปริญญาบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2557 ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

1. เปลี่ยนวันเปิดเรียนภาคต้น จากเดือน มิถุนายน เป็นเดือน สิงหาคม
2. เปลี่ยนวันปิดเรียนภาคต้นจากเดือน ตุลาคม เป็นเดือน ธันวาคม
3. เปลี่ยนวันเปิดเรียนภาคปลาย จากเดือน ตุลาคม เป็นเดือน มกราคม
4. เปลี่ยนวันปิดเรียนภาคปลายจากเดือน มีนาคม – พฤษภาคม เป็นเดือน พฤษภาคม – กรกฎาคม

ทั้งนี้ จะส่งผลให้ภาคปลาย ปีการศึกษา 2556 มีช่วงปิดเรียนคาบเกี่ยวกันเป็นเวลา 5 เดือน ตั้งแต่เดือน มีนาคม – กรกฎาคม 2557 ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 1.3 เรื่อง รายงานการตรวจเช็คถังดับเพลิง

ประธานแจ้งว่า งานช่างได้ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบถังดับเพลิงประจำอาคาร 11 แห่ง และพบว่า อาคารวิทยบริการไม่มีถังดับเพลิงทั้งอาคาร และมีการเสื่อมสภาพ จำนวน 11 ถัง โดยมีรายละเอียดในเอกสาร ประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบและมีข้อสังเกตและมอบหมายให้หัวหน้างานช่างดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบในรายงานว่าลักษณะการเสื่อมสภาพของถังดับเพลิงว่าน้ำยาเสื่อมสภาพหรือถังเสื่อมสภาพ หากเกิดจากน้ำยาเสื่อมสภาพให้ขออนุมัติจัดซื้อ
 2. ให้ตรวจสอบที่อาคารวิทยบริการว่ามีถังดับเพลิงหรือไม่ เนื่องจาก ทางพัสดุแจ้งว่ามีถังดับเพลิงที่ชั้น 1 แล้ว หากสำรวจแล้วพบว่าชั้นใดไม่มีให้กำหนดจุดที่ตั้งและขออนุมัติจัดซื้อถังดับเพลิง
 3. ให้งานช่างรับผิดชอบจัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขกรณีการเกิดอัคคีไฟ
 4. เสนอแนะให้ทำการทดสอบระบบป้องกันอัคคีภัยที่ติดตั้งในตัวอาคารว่ายังสามารถใช้งานได้หรือไม่
- ส่วนถังดับเพลิงในห้องสมุดนั้น ประธานขอให้หัวหน้าห้องสมุดใช้งบประมาณของห้องสมุดจัดซื้อต่อไป พร้อมทั้งแจ้งเพิ่มเติมว่า เพื่อให้การบริหารจัดการพัสดุในแต่ละหน่วยงานที่เป็นผู้ใช้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสะดวกในการ บำรุง รักษาหรือซ่อมแซม สำนักงานวิทยาเขตฯ จะทำการโอนครุภัณฑ์ทั้งหมดให้แก่แต่ละหน่วยงานที่ใช้ดูแลต่อไป

วาระที่ 1.4 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานวิทยาเขตฯ ประจำเดือน ตุลาคม 2555

ประธานให้หัวหน้างานสังกัดสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี รายงานผลการดำเนินงาน ประจำเดือน ตุลาคม 2555 โดยมีรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ รักษาการหัวหน้างานบริการการสอนแจ้งเพิ่มเติมว่า ตั้งแต่วันที่ 15-23 ธันวาคม 2555 เป็นวันสอบกลางภาค โดยงดการเรียนการสอน

วาระที่ 1.5 เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของห้องสมุด ประจำเดือน ตุลาคม 2555

ผู้แทนหอสมุด วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ตุลาคม 2555 ดังนี้

1. ผู้เข้าใช้บริการ จำนวน 2,726 ครั้ง
2. บริการยืมหนังสือ จำนวน 4,887 รายการ
3. บริการคืนหนังสือ จำนวน 3,166 รายการ
4. บริการจองหนังสือ จำนวน 126 รายการ
5. บริการจัดแสดงหนังสือใหม่ จำนวน 131 เล่ม

ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ทั้งนี้ ผู้แทนหอสมุดได้ประชาสัมพันธ์การจัดงานนิทรรศการศิษย์เก่า นำความภาคภูมิใจมาสู่มหาวิทยาลัย ณ วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ 24-25 ธันวาคม 2555 และงาน Book Fair ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 6-8 กุมภาพันธ์ 2556

วาระที่ 1.6 เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานศูนย์คอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ตุลาคม 2555
ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์รายงานผลการปฏิบัติงานศูนย์คอมพิวเตอร์ ประจำเดือน ตุลาคม 2555 ดังนี้

1. การให้บริการ LAN จำนวน 7,210 คน
2. การบริการ Wi-Fi จำนวน 4,340 คน
3. การประชุมทางไกล จำนวน 10 ครั้ง
4. บริการซ่อม, ติดตั้งโปรแกรมและตรวจเช็คพรินเตอร์ จำนวน 21 ครั้ง
5. บริการ print งาน จำนวน 10,160 แผ่น
6. การเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ห้อง ว.1109 และห้อง ว.1110 จำนวน 692 คน

ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมรับทราบ ผู้แทนศูนย์คอมพิวเตอร์ฯ ได้แจ้งว่าในวันที่ 24-25 มกราคม 2556 ศูนย์คอมพิวเตอร์ไปสัมมนา อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่ประสงค์จะให้ศูนย์คอมพิวเตอร์ฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ด้านใดสามารถแจ้งความประสงค์ได้ ซึ่งที่ประชุมมีความเห็นว่า น่าจะมีการจัดการความรู้ให้แก่บุคลากรสำนักงานและผู้สนใจในเรื่องการแก้ไขปัญหาการใช้งานอินเทอร์เน็ตในเบื้องต้นว่าจะดำเนินเช่นไร ภาษาที่ใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ที่ควรรู้ เป็นต้น โดยอาจใช้เวลาพูดคุยและให้ความรู้หลังจากการประชุมบุคลากรสำนักงาน

วาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2555

ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 8/2555 เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2555
ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

3.1 นางนิลวรรณ ไทยมะณี หัวหน้างานคลังและพัสดุแจ้งว่า จะดำเนินการกำจัดปลวก อาคารต่างๆ รวมทั้งอาคารที่พักบุคลากรในวันเสาร์ และวันอาทิตย์ เมื่อกำหนดวันแน่นอนจะเวียนแจ้งบุคลากรทราบอีกครั้ง ทั้งนี้ ที่ประชุมให้เพิ่มเติมอาคารหอพัก 2-3 ซึ่งเป็นที่พักของบุคลากรด้วย

3.2 ประธานแจ้งว่า ตามที่วิทยาเขตฯ ได้ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากรเพชรบุรี ประเภทคณาจารย์และประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมีใช้คณาจารย์ ปรากฏว่า มีผู้สมัครไม่เกินจำนวนที่กำหนด จึงถือว่าเป็นคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยศิลปากร เพชรบุรี ดังนี้

3.2.1 ประเภทคณาจารย์ จำนวน 3 ราย คือ

- อาจารย์ ดร.พรพรรณ แสนภูมิ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- อาจารย์ ดร.ฐิติมา เวชพงศ์ คณะวิทยาการจัดการ
- อาจารย์ วิชชากร สวนทรง คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.2.2 ประเภทข้าราชการและพนักงานซึ่งมีใช้คณาจารย์ จำนวน 2 ราย คือ

- นางสาวทัศนวรรณ พลวิรัตน์ คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางสาวสุนทรี เกตุมณี

ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสอาด ศรีจันทร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม