



## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน .....

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขอลาศึกษานอกเวลาราชการ .....

เรียน ท่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ภาควิชา/แผนก.....คณะ/กอง.....

ขอลาศึกษานอกเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา.....เป็นต้นไป เพื่อศึกษาในระดับ.....

สาขาวิชา..... ณ .....

ด้วยทุน..... มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอลาศึกษานอกเวลาราชการ

1. ความเห็นของหัวหน้าฝ่าย/ภาควิชา ..... ..... .....	2. ความเห็นของคณบดี/รองอธิการบดี ..... ..... .....
ลงชื่อ..... (.....)	ลงชื่อ..... (.....)
3. ผลการพิจารณาของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span><input type="checkbox"/> อนุญาต</span> <span><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต</span> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">                         ลงชื่อ.....                          (.....)                     </div>	