



แบบคำขอยืม-คืนกล้องดิจิทัล
งานประชาสัมพันธ์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

① เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง อาจารย์ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างชั่วคราว นักศึกษา อื่น ๆ

หน่วยงาน สนง.วิทยาเขตฯ คณะวิทยาการจัดการ คณะสัตวศาสตร์ฯ คณะ ICT อื่น ๆ

มีความประสงค์ขอยืม-คืนกล้องดิจิทัล

เพื่อใช้ในโครงการ/กิจกรรม.....

ในวันที่เดือน.....พ.ศ..... ตั้งแต่เวลา.....ถึง.....

สถานที่ ณ.....

กำหนดส่งคืน ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา.....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบสภาพกล้องดิจิทัลที่ขอยืม ซึ่งอยู่ในสภาพสมบูรณ์ ถ้าหากเกิดความเสียหายแก่กล้องดิจิทัลที่ข้าพเจ้าขอใช้บริการอยู่ ข้าพเจ้ายินดีรับใช้ในความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในกล้องดิจิทัลที่ได้ยืมไป

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้รับคืนในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เวลา..... ได้ตรวจรับ

กล้องดิจิทัลที่ขอใช้บริการคืนแล้ว ปรากฏว่า

ปกติ

ไม่ปกติ คือ.....

② เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

เพื่อโปรดพิจารณา.....

.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

③ ความเห็นของผู้มีอำนาจ

อนุมัติ.....

.....

.....

ไม่อนุมัติ.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)