



# รายงานผลการดำเนินงาน

ตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

**รอบ 6 เดือน**

(1 ตุลาคม 2557-31 มีนาคม 2558)



สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2558 รอบ 6 เดือน

(ระหว่าง 1 ตุลาคม 2557-31 มีนาคม 2558)

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมาย ตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุ เป้าหมาย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย</b>				
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 มีข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 1.1 การเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนรายงานเชิงวิเคราะห์ข้อมูล	เรื่อง	1	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีจัดทำรายงานข้อมูลเชิงวิเคราะห์ ได้แก่ รายงานข้อมูลด้านอัตรากำลังของบุคลากร มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวนตามแหล่งงบประมาณ	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 2 : มีการพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อรองรับภารกิจเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการ</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนงานที่มีการพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการ (เป็นการพัฒนางานที่นำไปใช้สนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัย)	ชิ้นงาน	2	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีมีการพัฒนางานเพื่อใช้สนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัย ดังนี้ 1. โครงการพัฒนาระบบการสื่อสารภายในวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้แก่ จัดระบบสัญญาณโดยใช้รถรางสำรวจและออกแบบเส้นทางสัญญาณให้เป็นไปตามผังแม่บทปรับปรุงถนนที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ 2. โครงการปรับปรุงวิทยาเขตเพื่อความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ รมรงค์ให้ร้านค้าใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลด ละ เลิกใช้โฟม ลดการใช้รถจักรยานยนต์ภายในวิทยาเขต คุมกำเนิดสุนัขในวิทยาเขต	✓
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ</b>				
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 : ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาคุณภาพบริการสู่ความเป็นเลิศ</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย	≥ 4.00	สำนักงานงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ประจำปีการศึกษา 1/2557 โดยเก็บข้อมูลจากอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา จำนวนตามเรื่องที่ให้บริการจำนวน 19 เรื่อง มีหน่วยงานที่รับการประเมิน จำนวน 8 งาน ผลการประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.32	✓
2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	ประเมินรอบ 12 เดือน	-

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุเป้าหมาย
<b>เป้าประสงค์ที่ 2 : มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาการกระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุง	จำนวน/ปี	1	งานหอพักนักศึกษา ร่วมกับงานช่างและงานพัสดุ ดำเนินการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน จำนวน 1 กระบวนการ คือ ปรับปรุงกระบวนการงานซ่อมในหอพักนักศึกษา	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 3 : ระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 2.3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าชมเว็บไซต์ วิทยาเขตเพชรบุรี	ค่าเฉลี่ย	$\geq 3.51$	ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าชมเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.99	✓
2. ระดับความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูล	ค่าเฉลี่ย	$\geq 3.51$	ประเมินรอบ 12 เดือน	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 4 : มีกิจกรรมความร่วมมือที่เข้มแข็ง</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือภายในสำนักงานอธิการบดี	เครือข่าย	1	ประเมินรอบ 12 เดือน	-
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือภายนอกสำนักงานอธิการบดี	เครือข่าย	1	สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการหอพักภายนอกกับงานหอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 5 : เพื่อควบคุมความเสี่ยงการบริหารจัดการของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 2.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. มีการควบคุมความเสี่ยงของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	มี/ไม่มี	มี	มีการรายงานการควบคุมภายในและรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับสำนักงานอธิการบดี	✓

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุเป้าหมาย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร</b>				
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการกำหนดและถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศ</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 3.1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างสร้างสรรค์สู่ความเป็นมืออาชีพ</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างการถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างสรรค์สู่ความเป็นมืออาชีพ	กิจกรรม	1	ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ภาษาที่เหมาะสมในการรับโทรศัพท์ เพื่อแสดงถึงอัตลักษณ์ของสำนักงานวิทยาเขตฯ ดังนี้ 1. กรณีเป็นสายภายใน กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" ระบุชื่อผู้รับสาย 2. กรณีเป็นสายที่รับแทนผู้อื่น กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 3. กรณีเป็นสายภายนอก กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 2 : สร้างระบบพี่เลี้ยงและการสอนงาน</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบพี่เลี้ยงและสอนงาน</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพี่เลี้ยงสอนงานสำหรับบุคลากรใหม่ ระดับ 1 กำหนดให้มีพี่เลี้ยงสอนงาน ระดับ 2 กำหนดขอบเขตหน้าที่ของพี่เลี้ยง ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งพี่เลี้ยงและพนักงานใหม่ ระดับ 4 มีการประเมินผลรอบ 3 เดือน ระดับ 5 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อรับการประเมินทดลองการปฏิบัติงาน	ระดับ	5	สำนักงานวิทยาเขตฯ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบพี่เลี้ยงสอนงานมาใช้ในการปฏิบัติงาน ให้กับบุคลากรใหม่ ที่เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 2 งาน คือ 1. งานคลัง แต่งตั้งนางกนกวรรณ เชื้อวงษ์บุญญ เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้กับนางสาวพิมพ์พิชชาพร กลีบสุวรรณ ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ มีระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอยู่ในระดับ 5 2. งานบริการการสอน แต่งตั้งนายวิชัย จันทร์ทอง นายกฤษฎา ทรัพย์มา นายวิรุทธ สวางจิตต์ เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้กับนายภควัต โรจนโพธิ์ ตำแหน่งนักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ มีระดับความสำเร็จของการดำเนินงานอยู่ในระดับ 5	✓
<b>เป้าประสงค์ที่ 3 : มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี</b>				
<b>กลยุทธ์ที่ 3.3 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน</b> <b>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</b> 1. จำนวนกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตฯ	กิจกรรม/โครงการ	1	ประเมินรอบ 12 เดือน	-

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุเป้าหมาย
<p>กลยุทธ์ที่ 3.4 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <p>1. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p>	กิจกรรม/โครงการ	3	<p>1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2557 เรื่อง หลักเกณฑ์การไม่ใช้ใบเสร็จของมหาวิทยาลัย/คณะวิชา มาเบิกจ่าย (การโอนเงินทางบัญชี) โดยนางนิลวรรณ ไทยมะณี หัวหน้างานคลัง เป็นวิทยากร เมื่อวันที่ 8 ธ.ค.57 จัดโดยคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p>2. ถ่ายทอดความรู้เรื่องการปฏิบัติตนเมื่อเจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุอันเกิดจากงาน โดยนางโกสุม ยัมรอด และนางสาวภัทรวดี กลีบสุวรรณ เป็นวิทยากร จัดโดยคณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร</p>	✓
เป้าประสงค์ที่ 4 : บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะ ซึ่ขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน				
<p>กลยุทธ์ที่ 3.5 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <p>1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก (ข้าราชการและพนักงาน)</p>	ร้อยละ	≥ 80	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาในสังกัด จำนวน 43 คน มีบุคลากรที่ได้เข้ารับการพัฒนา จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 46.52	✗
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข				
เป้าประสงค์ที่ 1 : บุคลากรมีความพึงพอใจและมีความสุขในการทำงาน				
<p>กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างความสุขในที่ทำงาน (Happy workplace)</p> <p>ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ</p> <p>1. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน</p>	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ได้ทำการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปีการศึกษา 2556/ปีงบประมาณ 2557 โดยใช้แบบประเมินของสำนักงานอธิการบดี และทำการประเมินในช่วงเดือนธันวาคม 2557 พบว่า บุคลากรมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและการปฏิบัติงานในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.81 เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากทุกด้าน ค่าเฉลี่ยระหว่าง 3.61-3.86	✓

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมายตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุเป้าหมาย
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร</b>				
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 : นักศึกษามีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม</b>				
กลยุทธ์ที่ 5.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยศิลปากร ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ				
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย	ร้อยละ	80	1.โครงการทั้งหมดในรอบ 6 เดือน มีจำนวน 8 โครงการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 6 โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ 2 โครงการ 2. โครงการที่มีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเป้าหมาย มีจำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100	✓
2. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ค่าเฉลี่ย	≥ 4.00	1.โครงการทั้งหมดในรอบ 6 เดือน มีจำนวน 8 โครงการ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว 6 โครงการ ยังไม่ได้ดำเนินการ 2 โครงการ 2. โครงการที่มีระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า 4.00 มีจำนวน 6 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100	✓
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : จัดระบบบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา</b>				
<b>เป้าประสงค์ที่ 1 : มีบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาในหอพักนักศึกษา</b>				
กลยุทธ์ที่ 6.1 สนับสนุนให้มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตในหอพักนักศึกษา ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ				
1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อความพร้อมของหอพักนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	งานหอพักนักศึกษาได้สำรวจความพึงพอใจในการให้บริการงานหอพักนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 1/2557 โดยเก็บข้อมูลจากนักศึกษาจำนวน 420 คน ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย <u>3.93</u>	✓
2. ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการอนามัยและการรักษาพยาบาล	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	หน่วยพยาบาลและสุขอนามัย งานหอพักนักศึกษา ได้สำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้บริการหน่วยพยาบาลและสุขอนามัย ประจำปีการศึกษา 1/2557 ใน 4 ด้าน คือ ด้านการรักษาพยาบาล, ด้านยาและเวชภัณฑ์, ด้านการนำส่งโรงพยาบาลเมื่อเกิดอุบัติเหตุและเจ็บป่วย, ด้านงานประกันอุบัติเหตุ โดยเก็บข้อมูลจากนักศึกษา จำนวน 200 คน ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย <u>4.02</u>	✓

ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์/กลยุทธ์	หน่วยนับ	เป้าหมาย ตามแผน	ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน	การบรรลุ เป้าหมาย
เป้าประสงค์ที่ 2 : มีบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย				
กลยุทธ์ที่ 6.2 สนับสนุนให้มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยศิลปากร ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ 1. ระดับความพึงพอใจต่อการบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยศิลปากร	ค่าเฉลี่ย	$\geq 3.51$	ประเมินรอบ 12 เดือน	-
ตัวชี้วัด รอบ 6 เดือน ทั้งสิ้น 17 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 94.12				

แผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2558 (1 ตุลาคม 2557-30 กันยายน 2558) ประกอบด้วยตัวชี้วัดทั้งสิ้น 21 ตัวชี้วัด มีตัวชี้วัดที่นำมาวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน จำนวน 17 ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย จำนวน 16 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 94.12

รายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี  
ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน ( 1 ตุลาคม 2557-31 มีนาคม 2558)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : สนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อรองรับนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อกำหนดกรอบแนวทางการปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

กลยุทธ์ที่ 1.1 การเตรียมความพร้อมในการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนรายงานเชิงวิเคราะห์ข้อมูล	เรื่อง	1	1.1.1 รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนสภาพของมหาวิทยาลัย ประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร	1. จัดทำรายงานข้อมูลด้าน อัตรากำลังของบุคลากรมหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี จำแนกตามแหล่ง งบประมาณ เสนอกรรมการ ประสานงานทราบและส่งให้กองการเจ้าหน้าที่เมื่อต้องการ	ต.ค.57-ก.ย.58	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	-	-	-	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีการจัดทำข้อมูลด้านอัตรากำลังของ บุคลากร มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำแนก ตามแหล่งงบประมาณ เสนอต่อ คณะกรรมการประสานงานภายใน วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 9/2557 วันที่ 21 พ.ย.57 ครั้งที่ 10/2557 วันที่ 16 ธ.ค.57 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 20 ม.ค.58 ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 26 ก.พ.58 ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 26 มี.ค.58 มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 455 คน



เป้าประสงค์ที่ 2 : มีการพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อรองรับภารกิจเชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่ 1.2 พัฒนางานเพื่อการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ(บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนงานที่มีการพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการ (เป็นการพัฒนางานที่นำไปใช้สนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัย)	ชิ้นงาน	2	1.2.1 ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการเพื่อนำไปใช้สนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัย	1. โครงการปรับปรุงระบบการสัญญาภายในวิทยาเขตเพชรบุรี	ต.ค.57-ก.ย.58	คณะกรรมการรกราง	1,664,000	1,035,774.33	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	1. จ้างเหมาจ้างหุ้นส่วนศรีกัลยาทัวร์ มาให้บริการรถราง ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ให้สัญญาให้มีผลบังคับวันที่ 1 ต.ค.57-30 ก.ย.2560 ผู้รับจ้างตกลงให้บริการรถรางจำนวน 4 คัน สำรอง 1 คัน 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับมอบงานจ้างเหมาบริการรถราง ให้มีหน้าที่ตรวจรับงาน ตรวจสอบ ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญา และมีการประชุมคณะกรรมการไปแล้วจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 3 ก.ย.57 ครั้งที่ 2/2557 วันที่ 20 ต.ค.57 ครั้งที่ 3/2557 วันที่ 6 พ.ย.57 ครั้งที่ 4/2557 วันที่ 18 ธ.ค.57
				1.1 จัดระบบสัญญาโดยใช้รถราง						

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ(บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				1.3 ปรับปรุงถนนที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ	พ.ย.57-ม.ค.58	พนักงานช่าง หน.งานสวนฯ	100,000	-	รายได้	ปรับปรุงถนนที่ชำรุดบริเวณหอพักบุคลากร เส้นทางรถจักรยาน บริเวณทางแยกหน้าอาคารสัตวศาสตร์ฯ ทางแยกเข้าอาคารโรงพลศึกษา หน้าอาคารหอพัก 1 โรงจอดรถบัส
				2. โครงการปรับปรุงวิทยาเขตเพื่อ ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  2.1 รณรงค์การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ลด ละ เลิก ใช้โฟม	ต.ค.57-ส.ค.58	กมลวรรณ	50,000	-	รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์	รายงานรอบ 12 เดือน
				2.2 ลดการใช้รถจักรยานยนต์ภายในวิทยาเขต	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานรปภ.	100,000	-	รายได้	1. กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับบุคลากรที่ใช้รถจักรยานยนต์ภายในวิทยาเขตฯ 2. กำหนดมาตรการฝ่าฝืนแนวปฏิบัติเรื่องรถจักรยานยนต์ 3. จัดทำแบบฟอร์มตักเตือนนักศึกษาที่ฝ่าฝืนนำรถจักรยานยนต์มาใช้ โดยมีการตักเตือนครั้งที่ 1 จำนวน 21 ราย และมีการฝ่าฝืนครั้งที่ 2 จำนวน 7 ราย ส่วนการดำเนินการลดการใช้รถจักรยานยนต์ภายในวิทยาเขตฯ ยังคงดำเนินการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
				2.3 ลดจำนวนสุนัขในวิทยาเขต (ทำหมัน)	ก.พ.58-พ.ค.-มิ.ย.58	หน.งานสวนฯ/ หน.งานรปภ.	50,000	-	รายได้	1. ฉีดยาคุมสุนัขที่อาศัยอยู่ตามอาคารเรียน โดยนายพนม พรหมเชื้อ (พนักงานทั่วไป) เมื่อเดือนก.พ.58 2. วางแผนจัดโครงการคุมกำเนิดสุนัขในมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ระหว่างเดือนพ.ค.-มิ.ย.58

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : เสริมสร้างความแข็งแกร่งระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ที่ 1 : ผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

กลยุทธ์ที่ 2.1 พัฒนาคุณภาพการบริการสู่ความเป็นเลิศ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย	≥ 4.00	2.1.1 สร้างความประทับใจ สร้างวินัยและสร้างจิตสำนึกในการให้บริการ	1. โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความประทับใจต่อผู้ใช้บริการระยะที่ 2	พ.ค.-ก.ค.58	หน.งานบริหารทั่วไป	30,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
2. ระดับความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51		2.1.1 สํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (อาจารย์,บุคลากร) 2.1 สํารวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานบริหารทั่วไป	ธ.ค.57-ก.พ.58	หน.งานบริหารทั่วไป	5,000	-	รายได้	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการงานบริหารทั่วไป เรื่อง การขอใช้ห้องประชุม, การออกหนังสือรับรองการทำงาน, การขอใช้ยานพาหนะ มีความพึงพอใจในภาพรวม 4.73
				2.2 สํารวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานคลัง			หน.งานคลัง,			
				2.3 สํารวจความพึงพอใจต่อการให้บริการของงานพัสดุ		หน.งานพัสดุ				ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการงานพัสดุ เท่ากับ 4.36

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				3. สํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ (นักศึกษา)	พ.ย.-ธ.ค.57	หัวหน้างาน หน.งานช่าง	5,000	-	รายได้	ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.30
				3.1 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานซ่อม		หน.งานหอพักฯ/ โกสุม				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.02
				3.2 ความพึงพอใจต่อการให้บริการหน่วยพยาบาลและสุขอนามัย		หน.งานหอพักฯ				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.02
				3.3 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานซ่อมในหอพัก		หน.งานหอพักฯ/ นิรันดร				ผลการประเมินความพึงพอใจ 3.93
				3.4 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานหอพักนักศึกษา		หน.งาน สวัสดิการฯ/นิพนธ์				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.09
				3.5 ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่อง กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา		หน.งานคลัง				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.63
				3.6 ความพึงพอใจต่อการให้บริการเรื่องการเงิน		หน.งานสวน สนามฯ				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.00
				3.7 ความพึงพอใจต่อการดูแลสภาพพื้นที่ภายนอกอาคาร		หน.งานรปภ.				ยังไม่ได้ดำเนินการ
				3.8 ความพึงพอใจต่อการให้บริการงานรักษาความปลอดภัย		หน.งานบริการ การสอน/ นักสุวรรณ				ผลการประเมินความพึงพอใจ 4.47
				3.9 ความพึงพอใจต่อการให้บริการ เรื่องการขอหนังสือสำคัญ		หน.งานบริการ การสอน/วิจัย				ผลการประเมินความพึงพอใจ 3.94
				3.10 ความพึงพอใจต่อความพร้อมของโสตทัศนูปกรณ์ในห้องเรียนและความสะอาดเรียบร้อยของอาคารเรียน						

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				4. สํารวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามเกณฑ์ข้อ 2.5 ของสกอ.	เม.ย.58	อรอนงค์	-	-	-	รายงานรอบ 12 เดือน
				5. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการให้บริการ	ต.ค.57-ก.ย.58	หัวหน้างานทุกงาน	20,000	-	รายได้	ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน
				6. เพิ่มช่องทางการรับข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของนักศึกษาทางกล่องรับข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน ส่งรองอธิการบดี เพชรบุรี	ธ.ค.57-ม.ค.58	พรประภา	-	1,500	รายได้	จัดซื้อกล่องรับความคิดเห็นแบบติดผนัง จำนวน 5 กล่อง ติดตั้งตามจุดต่างๆ ดังนี้ จุดที่ 1 อาคารเรียนรวม 2 , จุดที่ 2 อาคารบริหาร, จุดที่ 3 อาคารเรียนรวม 1, จุดที่ 4 อาคารวิทยบริการ, จุดที่ 5 หอพักนักศึกษา 3-4

เป้าประสงค์ที่ 2 : มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 2.2 พัฒนาระบวนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนกระบวนการปฏิบัติงานที่ได้รับการปรับปรุง	จำนวน/ปี	1	2.2.1 ปรับปรุง พัฒนาระบวนการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและคล่องตัว	1. ปรับปรุงกระบวนการงานซ่อมในหอพักนักศึกษา	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานหอพักฯ/ หน.งานช่าง/ หน.งานพัสดุ	5,000	-	รายได้	งานหอพักนักศึกษา ร่วมกับงานช่างและงานพัสดุ ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการงานซ่อมในหอพัก มีผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน ดังนี้ 1. จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จากงานหอพักนักศึกษา งานช่าง และงานพัสดุ เพื่อพิจารณาทบทวนกระบวนการงานซ่อมพร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงกระบวนการงานซ่อมในหอพักนักศึกษา เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 255 ณ ห้องประชุม บ.1312 อาคารบริหาร 2. ดำเนินการปรับและแก้ไขขั้นตอนและกระบวนการงานซ่อมในหอพักนักศึกษาตามมติที่ประชุม 3. สืบหาความพึงพอใจของนักศึกษาต่องานซ่อมในหอพักนักศึกษา ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.22

เป้าประสงค์ที่ 3 : ระบบประชาสัมพันธ์และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 2.3 ประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1.ระดับความพึงพอใจต่อการเข้าชมเว็บไซต์วิทยาเขตเพชรบุรี	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	2.3.1 พัฒนาการประชาสัมพันธ์เชิงรุกอย่างทั่วถึง และหลากหลายรูปแบบ	1. สํารวจความพึงพอใจของผู้เข้าชมเว็บไซต์วิทยาเขต	ต.ค.57-6 ก.พ. 58	พรประภา	-	-	-	ความพึงพอใจต่อการเข้าชมเว็บไซต์มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ในภาพรวมค่าเฉลี่ย 3.99 อยู่ในระดับมาก
2. ระดับความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ข่าวสารข้อมูล	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51		2. สํารวจความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ในวิทยาเขต	เม.ย.-ก.ย.58	พรประภา	-	-	-	รายงานรอบ 12 เดือน
				3. จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้สําหรับการประชาสัมพันธ์	พ.ย.57-มี.ค.58	พรประภา	—50,000	-	-รายได้	ยกเลิกโครงการ ตามมติที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 11/2557 วันที่ 24 ธ.ค.57 เนื่องจากไม่มีงบประมาณ
				4. จัดซื้อป้ายไฟตัวอักษรสําหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์	28 ต.ค.57-9 ม.ค.58	พรประภา	100,000	98,233.64	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อป้ายไฟตัวอักษรสําหรับใช้ในการประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด จากบริษัทเอ็ม เมเจอร์ จำกัด โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 9 ม.ค.58 ติดตั้ง ณ โรงอาหารอาคารเรียนรวม 2

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				5. เผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมอย่างรวดเร็วและทั่วถึงทุกช่องทาง	ต.ค.57-ก.ย.58	พรประภา	-	-	-	สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี มีการเผยแพร่ข่าวสาร กิจกรรมอย่างทั่วถึงในหลากหลายช่องทางดังนี้ 1. แจ้งข่าวสารทางเว็บไซต์ www.pitc.su.ac.th จำนวน 67 ครั้ง 2. ลงข่าวสารวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี จำนวน 35 ครั้ง 3. ลงข่าวมหาวิทยาลัยศิลปากร จำนวน 18 ครั้ง 4. ลงข่าวสารทาง SU-MAIL จำนวน 119 ครั้ง 5. ลงข่าวสาร. facebook จำนวน 39 ครั้ง 6. ออกแบบโปสเตอร์/ประกาศ จำนวน 10 ครั้ง 7. ติดประกาศต่างๆ จำนวน 81 ครั้ง
				6. เพิ่มจุดประชาสัมพันธ์ภายในวิทยาเขตฯ (ติดตั้งตะแกรงประชาสัมพันธ์เพิ่มจำนวน 3 จุด)	21 ต.ค.-18 พ.ย.57	พรประภา	51,500	51,360	รายได้	จ้างเหมาทำหุ่นส่วนจำกัดจิริสินสหช่างจัดทำพร้อมติดตั้งโครงเหล็กเพื่อติดป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาด 3x2 เมตร จำนวน 3 จุด ดังนี้ จุดที่ 1 บริเวณจุดรอรถรางที่ 2 ฟังตรงข้าม จุดที่ 2 บริเวณอาคารเรียนรวม 2 ฟังตรงข้ามธนาคารกรุงไทย จุดที่ 3 บริเวณ 7-ELEVEN ตรวจรับเมื่อวันที่ 18 พ.ย.57



เป้าประสงค์ที่ 4 : มีกิจกรรมความร่วมมือที่เข้มแข็ง

กลยุทธ์ที่ 2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการทำงานแบบเครือข่ายทั้งภายในและภายนอก

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือภายในสำนักงานอธิการบดี	เครือข่าย	1	2.4.1 แสวงหาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสำนักงานอธิการบดี	1. โครงการเครือข่ายความร่วมมือระหว่างงานพัสดุ 3 วิทยาเขต	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานพัสดุ	-	-	-	รายงานรอบ 12 เดือน
2.จำนวนเครือข่ายความร่วมมือภายนอกสำนักงานอธิการบดี	เครือข่าย	1		2. โครงการเครือข่ายความร่วมมือระหว่างผู้ประกอบการหอพักภายนอกกับงานหอพักนักศึกษา	ธ.ค.57-ส.ค.58	หน.งานหอพักฯ	10,000	-	รายได้	ดำเนินการประชุมคณะกรรมการหอพักนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหอพัก เมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2558 เพื่อหาแนวทางการดำเนินการและกำหนดเกณฑ์มาตรฐานของหอพักเครือข่าย

เป้าประสงค์ที่ 5 : เพื่อควบคุมความเสี่ยงการบริหารจัดการของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรีให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

กลยุทธ์ที่ 2.5 การบริหารจัดการความเสี่ยง

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. มีการควบคุมความเสี่ยงของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี	มี/ไม่มี	มี	2.5.1 มีการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง	1. รายงานการควบคุมภายในและผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานวิทยาเขตฯ	มี.ค.58, ก.ย.58	อรอนงค์	-	-	-	มีการรายงานการควบคุมภายใน และรายงานผลตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับสำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : พัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อเสริมสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีการกำหนดและถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างสรรค์สู่ความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3.1 เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรอย่างสร้างสรรค์สู่ความเป็นมืออาชีพ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนกิจกรรม/โครงการที่เสริมสร้างการถ่ายทอดวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างสรรค์สู่ความเป็นมืออาชีพ	กิจกรรม	1	3.1.1 ส่งเสริมค่านิยมร่วมเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี	1. ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ภาษาที่เหมาะสมในการรับโทรศัพท์	ต.ค.57-ก.ย.58	บุคลากรทุกงาน	-	-	-	เมื่อคราวประชุมบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตฯ ครั้งที่ 3/5557 วันที่ 29 พ.ค.57 บุคลากรสำนักงานวิทยาเขตฯ มีมติร่วมกันให้ใช้แนวปฏิบัติการรับโทรศัพท์ เป็นอัตลักษณ์ของสำนักงานวิทยาเขตฯ ดังนี้ 1. กรณีเป็นสายภายใน กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" ระบุชื่อผู้รับสาย 2. กรณีเป็นสายที่รับแทนผู้อื่น กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี 3. กรณีเป็นสายภายนอก กล่าวทักทาย "สวัสดีค่ะ/ครับ" มหาวิทยาลัยศิลปากรวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

เป้าประสงค์ที่ 2 : สร้างระบบพี่เลี้ยงและการสอนงาน

กลยุทธ์ที่ 3.2 พัฒนาระบบพี่เลี้ยงและสอนงาน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบพี่เลี้ยงสอนงานสำหรับบุคลากรใหม่ (พนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราว) ระดับ 1 กำหนดให้มีพี่เลี้ยงสอนงาน ระดับ 2 กำหนดขอบเขตหน้าที่ของพี่เลี้ยง ระดับ 3 มีการรายงานผลการดำเนินงานทั้งพี่เลี้ยงและพนักงานใหม่ ระดับ 4 มีการประเมินผลรอบ 3 เดือน ระดับ 5 มีการนำผลการประเมินมาปรับปรุงเพื่อการประเมินทดลองการปฏิบัติงาน	ระดับ	5	3.2.1 ส่งเสริม สนับสนุนการนำระบบพี่เลี้ยงสอนงานมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม	1. โครงการสอนงานสำหรับบุคลากรใหม่ (พนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราว)	ต.ค.57-มี.ค.58	หน.งานคลัง	-	-	-	งานคลัง มีการดำเนินการเสร็จสิ้นตามเกณฑ์การประเมิน ทั้ง 5 ระดับ โดยแต่งตั้งนางกวรรณ เชื้อวงษ์บุญ เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้กับนางสาวพิมพ์พิชชาพร กลีบสุวรรณ ตำแหน่งนักการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ซึ่งบรรจุเมื่อวันที่ 1 ส.ค.57 ครบกำหนดประเมินทดลองงาน วันที่ 31 ม.ค.58
					ต.ค.57-มี.ค.58	หน.บริการการ สอน	-	-	-	งานบริการการสอน มีการดำเนินการเสร็จสิ้นตามเกณฑ์การประเมิน ทั้ง 5 ระดับ โดยแต่งตั้งนายวิชัยจันทร์ทอง นายกฤษฏา ทรัพย์มา นายวิริยทศ สว่างจิตต์ เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้กับนายภควัต โรจนโพธิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ ซึ่งบรรจุเมื่อวันที่ 1 ต.ค.57 ครบกำหนดประเมินทดลองงาน วันที่ 31 มี.ค.58

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
					ม.ค.-มิ.ย.58	หน.งานพัสดุ	-	-	-	งานพัสดุ มีการดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินอยู่ในระดับ 3 โดยแต่งตั้งนางสาวปาริชาติ ชาพรหมมา เป็นพี่เลี้ยงสอนงานให้กับนางสาวจุรีพร รอดพันธ์ ตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติการ ซึ่งบรรจุเมื่อวันที่ 5 ม.ค. 58 ครบกำหนดประเมินทดลองงานวันที่ 4 มิ.ย.58

เป้าประสงค์ที่ 3 : มีการจัดการความรู้และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี

กลยุทธ์ที่ 3.3 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ภายในสำนักงานวิทยาเขตฯ	กิจกรรม/โครงการ	1	3.3.1 ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนางานประจำ	1. โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการเขียนหนังสือราชการที่ดี	มิ.ย.-ก.ค.58 เลื่อนเป็นวันที่ 14 ก.ค.58	ผอ.สำนักงานฯ	3,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

กลยุทธ์ที่ 3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. จำนวนกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	กิจกรรม/โครงการ	3	3.4.1 ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสำนักงานวิทยาเขตฯและคณะวิชา/หน่วยงาน	1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ.2557 กับคณะวิชา	8 ธ.ค.57	หน.งานคลัง	-	-	-	นางนิลวรรณ ไทยมะณี หัวหน้างานคลัง ได้ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจกับผู้บริหารและบุคลากรของคณะสัตวศาสตร์ฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การไม่ใช้ใบเสร็จของมหาวิทยาลัยศิลปากร/คณะวิชา มาเบิกจ่าย (การโอนเงินทางบัญชี) ในวันที่ 8 ธ.ค.57 ส่วนคณะวิทยาการจัดการ และคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ยังไม่ได้เข้าไปชี้แจง เนื่องจากไม่มีการประชุมบุคลากรคณะ
				2. ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้าประจำเบื้องต้นให้กับนักศึกษา	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานช่าง	-	-	-	รายงานรอบ 12 เดือน
				3. ถ่ายทอดความรู้เรื่องการใช้บัตรประกันอุบัติเหตุและการใช้สิทธิการรักษาพยาบาลให้กับนักศึกษา	29 พ.ย.57	โกสุม/ภัทรวดี	-	-	-	นางโกสุม ยิ้มรอด และนางสาวภัทรวดี กลับสุวรรณ เป็นวิทยากรในหัวข้อเรื่อง การปฏิบัติตนเมื่อเจ็บป่วยและประสบอุบัติเหตุอันเกิดจากงาน ในวันเสาร์ที่ 29 พ.ย.57 ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารเรียนรวม 2 จัดโดยคณะสัตวศาสตร์ฯ

เป้าประสงค์ที่ 4 : บุคลากรได้รับการพัฒนาสมรรถนะ มีทักษะ ซึ่ดความสามารถในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์ที่ 3.5 พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทั้งภายในและภายนอก (ข้าราชการและพนักงาน)	ร้อยละ	≥ 80	3.5.1 พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีทักษะ ซึ่ดความสามารถในการปฏิบัติงาน	1. โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ สำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี	9 ม.ค.58	หน.งานบริหารทั่วไป	-	-	-	งานบริหารทั่วไปร่วมกับงานพัสดุ จัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ในวันที่ 9 ม.ค.58 ณ ห้องประชุม บ.1316 เวลา 9.30-12.00 น. มีบุคลากรใหม่เข้าร่วมโครงการ 9 คน ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.65
				2. สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความสามารถในการปฏิบัติงาน (ข้าราชการและพนักงาน)	ต.ค.57-ก.ย.58	หัวหน้างานทุกท่าน	200,000	68,507	รายได้	สำนักงานวิทยาเขตฯ มีข้าราชการและพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 43 คน มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมสัมมนาทั้งภายในและภายนอก จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 46.52

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : พัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานสู่องค์กรแห่งความสุข

เป้าประสงค์ที่ 1 : บุคลากรมีความพึงพอใจและมีความสุขในการทำงาน

กลยุทธ์ที่ 4.1 สร้างความสุขในที่ทำงาน (Happy workplace)

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1.ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมและเอื้อต่อการปฏิบัติงาน	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	4.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อม/จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน	1. โครงการปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน						
				1.1 ปรับปรุงสถานที่ทำงานของงานบริหารทั่วไป	พ.ค.-ส.ค.58	หน.งานบริหารทั่วไป	15,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				1.2 ปรับปรุงสถานที่ทำงานของผู้อำนวยความสะดวกในสำนักงานวิทยาเขตฯ	มิ.ย.-ก.ค.58	รองอธิการบดีเพชรบุรี/ผอ.สำนักงานฯ	50,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				1.3 ปรับปรุงอาคารบริหารเนื่องจากน้ำฝนรั่วซึม	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานช่าง	1,740,900	-	แผ่นดิน	ยังไม่ได้รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน
				2. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร						
2.1 ปรับปรุงห้องประชุมย่อยภายในสำนักงานวิทยาเขตฯ	มิ.ย.-ก.ค.58	รองอธิการบดีเพชรบุรี/ผอ.สำนักงานฯ	50,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน				
2.2 โครงการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในที่ทำงาน 5 ส.	มิ.ย.-ก.ค.58	หน.งานคลัง	10,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน				

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				3. จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน						
				3.1 จัดซื้อเครื่องขัดพื้น จำนวน 2 เครื่อง	21 พ.ย.-19 ธ.ค.57	หน.งานบริการ การสอน/ หน.งาน สวัสดิการฯ	40,000	38,413	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อเครื่องขัดพื้น จำนวน 2 เครื่อง จากบริษัทพีรพัฒน์เทคโนโลยี จำกัด โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 19 ธ.ค.57 สำหรับใช้งาน ณ โรงพลศึกษา และอาคารเรียนรวม 2
				3.2 จัดซื้อเครื่องนับธนบัตรแบบตั้งพื้น จำนวน 1 เครื่อง	29 ต.ค.-19 ธ.ค.57	หน.งานคลัง	80,000	80,000	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อเครื่องนับธนบัตรแบบตั้งพื้น จำนวน 1 เครื่อง จากบริษัทครีเอตัส คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 19 ธ.ค. 57 สำหรับใช้ในงานคลัง
				3.3 จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง	29 ต.ค.-19 ธ.ค.57	หน.งานคลัง	18,700	18,700	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง จากห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษรศิลป์ โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 19 ธ.ค.57 สำหรับใช้ในสำนักงานวิทยาเขตฯ
				3.4 จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับใช้ซ่อมบำรุงและดูแลโสตทัศนูปกรณ์	ม.ค.-ก.พ.58	วีรยุทธ	3,000	3,139	รายได้	จัดซื้อบันได และหัวแร้ง สำหรับใช้ซ่อมแซมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์
			4.1.2 เสริมสร้างความรัก ความผูกพัน และความสามัคคีภายในองค์กร	1. โครงการสานสัมพันธ์ สัปดาห์ขึ้นปีใหม่ 2558	25 ธ.ค.57	หน.งานหอพัก	50,000	160,600	สวัสดิการฯ/ เงินสนับสนุน จากผู้บริหาร ร้านค้า/เงิน สมทบบุคลากร	เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 140 คน ผู้เข้าร่วมจริง 159 คน
				2. โครงการกีฬาสานสัมพันธ์บุคลากร	มิ.ย.-ก.ค.58	หน.งาน สวัสดิการฯ	15,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน



ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				3. โครงการถวายเทียนพรรษา	ก.ค.58	หน.งานบริการการ สอน	15,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				4. โครงการศึกษาดูงานและทัศนศึกษา	พ.ค.-ส.ค.58	หน.งานพัสดุ	200,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
			4.1.3 ส่งเสริมให้บุคลากรมี สุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ	1. โครงการตรวจสุขภาพบุคลากร ประจำปี	25 ก.พ.58, 5 มี.ค.58	โกสุ่ม/ภัทรวดี/ สุภาพร	15,000	15,440	รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ผู้เข้าร่วมจริง 108 คน 2. ความพึงพอใจ 4.08 3. บุคลากรมีความต้องการตรวจสุขภาพ ในครั้งต่อไป ร้อยละ 88.8

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 : พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

เป้าประสงค์ที่ 1 : นักศึกษามีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม

กลยุทธ์ที่ 5.1 พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยศิลปากร

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย	ร้อยละ	80	5.1.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้นำองค์กรนักศึกษาให้สามารถบริหารจัดการองค์กรนักศึกษาหรือโครงการกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. โครงการสัมมนาผู้นำองค์กรนักศึกษา	มิ.ย.-58	ประทีป	40,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
2. ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการ	ค่าเฉลี่ย	≥ 4.00		5.1.2 จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐาน TQF โดยเน้นที่อัตลักษณ์และคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1. กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์					
<u>เกณฑ์การประเมิน</u> 1. ร้อยละของโครงการที่บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ 1	ร้อยละ	80	1.1 โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา กยศ.		26 มี.ค.58	นิพนธ์	15,500	-	บริหารกองทุน	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 250 คน ผู้เข้าร่วมจริง (นับจากแบบสอบถาม) 200 คน หรือร้อยละ 80 2. ความพึงพอใจ 4.29
2. ร้อยละของโครงการที่บรรลุเป้าหมาย ตามตัวชี้วัดที่ 2	ร้อยละ	80	1.2 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา		ส.ค.-58	ประทีป	40,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
			1.3 โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา กยศ.		ก.ย.-58	นิพนธ์	15,500	-	บริหารกองทุน	รายงานรอบ 12 เดือน
			2. กิจกรรมกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ							
			2.1 โครงการฟุตบอล 7 คน ฟุตบอลชายหาด	20 ม.ค.-20 ก.พ.58	นิรันดร/กลุ่มกิจกรรมฟุตบอล	25,000	25,000	รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 80 คน ผู้เข้าร่วมจริง 94 คน หรือร้อยละ 100 2. ความพึงพอใจ 4.32	

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				3. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม 3.1 โครงการศิลปากรอาสาครั้งที่ 3	พ.ย.57-ค.พ.58 เลื่อนเป็น เม.ย. 58	ประทีป	20,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				3.2 โครงการให้เลือดให้ชีวิต สปริตคนรุ่นใหม่	12-13 พ.ย.57  1 เม.ย.58	โกสุม/ภัทรวดี/ สุภาพร  โกสุม/ภัทรวดี/ สุภาพร	15,000  17,395	12,605  17,660	รายได้  รายได้	<b>ครั้งที่ 1</b> 1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 200 คน ผู้เข้าร่วมจริง 466 คน หรือร้อยละ 100 สามารถบริจาคโลหิตได้ จำนวน 361 คน มีความต้องการบริจาคโลหิตในครั้งต่อไปร้อยละ 95.60 2.ความพึงพอใจ 4.60 3. ได้ปริมาณโลหิต 162,450 ซีซี  <b>ครั้งที่ 2</b> 1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 200 คน ผู้เข้าร่วมจริง 344 คน หรือร้อยละ 100 สามารถบริจาคโลหิตได้ จำนวน 180 คน มีความต้องการบริจาคโลหิตในครั้งต่อไปร้อยละ 93.40 2.ความพึงพอใจ 4.43 3. ได้ปริมาณโลหิต 81,000 ซีซี
				3.3 โครงการศิลปากรปันน้ำใจให้น้องอัมตอง	28-ค.พ.58 เลื่อนเป็นมี.ค.58	นิพนธ์	10,000	-	รายได้	ยังไม่ได้ดำเนินการ
				3.4 โครงการศิลปากรรวมใจบริจาคโลหิต ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	2 เม.ย.58	ท.งานหอพัก/ ท.งานบริการ การสอน	50,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				3.5 โครงการปันน้ำใจให้น้อง ปัญญาญกุล	ส.ค.58	ประทีป	3,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				4. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม 4.1 โครงการทำบุญ ทำทาน ทำวัตรเย็น	เริ่ม 31 ต.ค.57- เม.ย.58	ประทีป/ สโมสรมศ.	3,000	-	รายได้	เริ่มตักบาตรตั้งแต่วันที่ 31 ต.ค.27 เป็น ต้นไป ณ ลานจันทร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร เพชรบุรี และทำวัตรเย็นทุก วันพุธ เวลา 18.00 น. ห้อง ร.2301 อาคารเรียนรวม 2 รายงานผลรอบ 12 เดือน
				4.2 โครงการจุดเทียนชัยถวาย พระพรพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช 5 ธันวาคม มหาราช ประจำปี 2557	3 ธ.ค.57	ประทีป	20,000	20,000	รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ผู้เข้าร่วมจริง 320 คน หรือร้อยละ 100 2.ความพึงพอใจ 4.09
				4.3 โครงการธรรมะในสวน ตอน "ป้ายเตือนใจ"	ม.ค.58	ประทีป	5,000	5,000	รายได้	1. เป้าหมายผู้ตอบแบบสอบถาม 100 คน มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 108 คน หรือร้อยละ 100 2. จัดทำป้ายเตือนใจ 20 ป้าย ติดตั้ง ณ ลานจีน (หอพัก2) ลานไทร (ข้าง อาคารบริหาร) 3. ผู้ที่อ่านป้ายเตือนใจสามารถนำไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ค่าเฉลี่ย 4.07 4. ผู้ที่อ่านป้ายเตือนใจมีความพึงพอใจ 4.01
				4.4 โครงการตามรอยพ่อ ตาม ความพอเพียง	ส.ค.-ก.ย.58	ประทีป	15,000		รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				4.5 เสริมสร้างอุดมการณ์รักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์	ส.ค.-ก.ย.58	ประทีป	15,000		รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				5.1 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2557	4 พ.ย.57	ประทีป/สโมสรมศ.	5,000 101,000	5,000 101,000	รายได้ บำรุงกิจกรรมฯ	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 500 คน ผู้เข้าร่วมจริง 521 คน หรือร้อยละ 100 2.ความพึงพอใจ 4.09
				5.2 โครงการสงกรานต์	เม.ย.58	ประทีป/สโมสรมศ.	5,000 120,000	-	รายได้ บำรุงกิจกรรมฯ	ยังไม่ได้ดำเนินการ
			5.1.3 จัดกิจกรรมการอบรม/สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษา	1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ "เพิ่มพูนศักยภาพและยกระดับความรู้ภาคีอาคร-ก่อนเข้าสู่ระบบธุรกิจให้กับนิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา"	ม.ค.58	สุริยะ	40,000	-	-รายได้	ยกเลิกโครงการ เนื่องจากในช่วงเวลาที่จัดโครงการคือวันที่ 5-9 ม.ค.58 คณะวิทยาการจัดการไม่สามารถส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการได้เพราะเป็นช่วงปิดเทอมและนักศึกษาปี 4 ต้องเตรียมตัวฝึกงาน
				2. โครงการอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น	มิ.ย.-58	โกสุม	10,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
			5.1.4 จัดหาสถานที่และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมกิจกรรมในด้านต่างๆ	1. ปรับปรุงระบบเสียงตามสาย (กลุ่มกิจกรรม MC & DJ)	พ.ย.57-ก.ย.58	ประทีป/กลุ่มกิจกรรม MC & DJ	100,000	-	รายได้	งานสวัสดิการและกิจกรรมนักศึกษา ร่วมกับงานพัสดุในการติดตามผู้ประกอบการให้เสนอราคาจ้างเหมาปรับปรุงระบบเสียงตามสาย ตั้งแต่เดือน พ.ย.57-ม.ค.58 บัดนี้ มีผู้เสนอราคา จำนวน 1 ราย จากบริษัท พัฒนา ศิลปรุ่งเรือง จำกัด เพื่อดำเนินการย้ายจุดควบคุมเสียงระบบเสียงตามสายจากอาคารบริหารไปยังอาคารเรียนรวม 2 โดยใช้เครื่องเสียงชุดเก่าทั้งหมด เป็นจำนวนเงิน 96,300 บาท และจะนำเข้าหารือต่อที่ประชุมหัวหน้างานเพื่อพิจารณา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 : จัดระบบบริการและสวัสดิการแก่นักศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1 : มีบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาในหอพักนักศึกษา

กลยุทธ์ที่ 6.1 สนับสนุนให้มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการใช้ชีวิตในหอพักนักศึกษา

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
1. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อความพร้อมของหอพักนักศึกษา	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	6.1.1 จัดหอพักและสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมรองรับนักศึกษา	1. ปรับปรุงรางระบายน้ำเสียภายนอกหอพักนักศึกษา	มิ.ย. -ก.ค. 57	หน.งานหอพักฯ	200,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
2. ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการอนามัยและการรักษาพยาบาล	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51		2. ซ่อมแซมบำรุงรักษาหอพักนักศึกษา 1-6	มิ.ย. -ก.ค. 57	หน.งานหอพักฯ	500,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				3. จัดซื้อและจัดหาวัสดุให้เพียงพอสำหรับซ่อมแซมหอพักนักศึกษา	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานหอพักฯ	500,000	152,865.57	รายได้	งานหอพักนักศึกษาเป็นผู้เสนอขออนุมัติจัดซื้อ/จัดหาวัสดุที่ใช้ในการซ่อมในหอพักนักศึกษา โดยประสานงานกับงานพัสดุ และให้เจ้าหน้าที่ประจำหอพักเบิกวัสดุจากคลังหอพัก 3-4 เพื่อให้ผู้ช่วยช่างดำเนินการซ่อมต่อไป
				4. จัดน้ำดื่มให้บริการภายในหอพักนักศึกษา	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานหอพักฯ	150,000	66,294	รายได้	ค่าน้ำดื่มภายในหอพัก ดังนี้ เดือน ต.ค. 57 จำนวน 1,675 ถึงเป็นเงิน 13,400 บาท เดือน พ.ย.57 จำนวน 1,557 ถึงเป็นเงิน 12,456 บาท เดือน ธ.ค.57 จำนวน 942 ถึงเป็นเงิน 8,158 บาท

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
										เดือน ม.ค. 58 จำนวน 978 ถึง เป็นเงิน 8,495 บาท เดือน ก.พ. 58 จำนวน 1,378 ถึง เป็นเงิน 11,999 บาท เดือน มี.ค. 58 จำนวน 1,438 เป็นเงิน 11,786 บาท รวมทั้งสิ้น 7,968 ถึง เป็นเงิน 66,294 บาท
				5. จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา หอพักให้สามารถใช้ชีวิตอย่างมี ความสุข 5.1 โครงการเลิฟแคร์วัยใส มหาวิทยาลัยศิลปากร ครั้งที่ 2	18 ต.ค.57	โกสุม/ภัทรวดี/ สุภาพร	5,000	เงินสนับสนุน จากสำนักงาน สาธารณสุข จ. เพชรบุรี	-รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 30 คน ผู้เข้าร่วมจริง 24 คน หรือร้อยละ 80 2.ความพึงพอใจ 4.77
				5.2 โครงการสานสัมพันธ์เด็กหอ มอศิลป์ และ Big Cleaning Day	11-12 ก.พ.58	หน.งานหอพัก/ นิรันดร	50,000	49,997.50	รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 173 คน ผู้เข้าร่วมจริง 630 คน หรือร้อยละ 100 2.ความพึงพอใจ 4.01
				5.3 โครงการหอพักสัมพันธ์ U-DORM Game	ก.พ.58	นิรันดร	60,000	-	รายได้	ยกเลิกโครงการเนื่องจากมหาวิทยาลัยที่ เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันแจ้งว่าไม่ พร้อมที่จะจัดกิจกรรมในปี
				5.4 โครงการสืบสานประเพณี ทำบุญบ้าน (หอพักนักศึกษา)	12 ก.พ.58	หน.งานหอพัก/ นิรันดร	30,000	25,865	รายได้	1. เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 100 คน ผู้เข้าร่วมจริง 113 คน หรือร้อยละ 100 2.ความพึงพอใจ 4.10
				5.5 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การ ใช้ชีวิตในหอพักนักศึกษา	ก.ค.-ส.ค.58	หน.งานหอพัก/ วิชัย	5,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
			6.1.2 จัดบริการอนามัยและการรักษาพยาบาล	1. จัดซื้อยาที่มีคุณภาพ ให้บริการแก่นักศึกษา	ต.ค.57-ก.ย.58	ภัทรวดี	200,000	174,196	รายได้	ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ดังนี้ เดือน ต.ค. 57 จำนวน 12,950 บาท เดือน พ.ย. 57 จำนวน 32,053 บาท เดือน ธ.ค. 57 จำนวน 51,273 บาท เดือน ม.ค. 58 จำนวน 28,528 บาท เดือน ก.พ. 58 จำนวน 49,392 บาท
				2. จัดจ้างพยาบาลภายนอกเพื่อให้บริการแก่นักศึกษานอกเวลา ราชการ	ต.ค.57-ก.ย.58	โกสุม	300,000	194,400	รายได้	ค่าจ้างพยาบาลภายนอก ดังนี้ เดือน ต.ค. 57 จำนวน 36,000 บาท เดือน พ.ย. 57 จำนวน 36,000 บาท เดือน ธ.ค. 57 จำนวน 25,200 บาท เดือน ม.ค. 58 จำนวน 27,000 บาท เดือน ก.พ. 58 จำนวน 32,400 บาท เดือน มี.ค. 58 จำนวน 37,800 บาท
				3. จ้างเหมารถรับ-ส่งนักศึกษาจากหอพัก ไปโรงพยาบาล	ต.ค.57-ก.ย.58	สุภาพร	60,000	28,800	รายได้	ค่าจ้างเหมารถรับ-ส่งนักศึกษาไปโรงพยาบาล ดังนี้ เดือน ต.ค. 57 จำนวน 4,200 บาท เดือน พ.ย. 57 จำนวน 8,400 บาท เดือน ธ.ค. 57 จำนวน 3,000 บาท เดือน ม.ค. 58 จำนวน 1,800 บาท เดือน ก.พ. 58 จำนวน 6,600 บาท เดือน มี.ค. 58 จำนวน 4,800 บาท



เป้าประสงค์ที่ 2 : มีบริการด้านสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัย  
กลยุทธ์ที่ 6.2 สนับสนุนให้มีการจัดสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยศิลปากร

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน	
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน		
1. ระดับความพึงพอใจต่อการบริการด้านสิ่งแวดล้อมและความสะดวกและสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยศิลปากร	ค่าเฉลี่ย	≥ 3.51	6.2.1 จัดบริการด้านกีฬาหรือนันทนาการ	1. จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์กีฬาให้เพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษาและบุคลากร	พ.ย.57-ม.ค.58, มิ.ย.-ก.ค.57	หน.งานสวัสดิการฯ	50,000	23,440	รายได้	ค่าวัสดุกีฬา ดังนี้ วันที่ 28 ต.ค.57 ซื้อเชือกไนลอนชิงสนาม เปตอง จำนวน 2 ม้วน วันที่ 29 ต.ค.57 ซื้อตาข่ายเทนนิส จำนวน 3 ผืน, ลูกแบดมินตันพลาสติก YONEX จำนวน 12 โหล วันที่ 9 มี.ค.58 ซื้อลูกแบดมินตันพลาสติก YONEX จำนวน 10 โหล	
				2. ปรับปรุงโรงพลศึกษา							
				2.1 ปรับปรุงพื้นสนามกีฬาโรงพลศึกษา	พ.ค.-ก.ค.57	หน.งานสวัสดิการฯ	1,200,000	-	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	รายงานรอบ 12 เดือน	
				2.2 ติดตั้งพัดลมระบายอากาศโรงพลศึกษา	มิ.ย.-ส.ค.57	หน.งานสวัสดิการฯ	120,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน	
				3. จัดซื้อป้ายประมวลผลสำหรับการแข่งขันกีฬา	ต.ค.-ธ.ค.57	หน.งานสวัสดิการฯ	400,000	400,000	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อป้ายประมวลผลสำหรับการแข่งขันกีฬา จำนวน 1 ชุด จากบริษัทเอ็ม เมเจอร์ จำกัด โดยวิธีพิเศษ ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 19 ธ.ค.57 ติดตั้ง ณ โรงพลศึกษา	
6.2.2 จัดบริการด้านร้านค้า ร้านจำหน่ายอาหารและสวัสดิการต่างๆ			1. โครงการตรวจสอบสุขภาพอาหารครั้งที่ 1	17 พ.ย.57	กมลวรรณ/ประทีป/นิพนธ์		15,000	12,202	รายได้	เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 48 ร้าน เข้าร่วมจริง 43 ร้าน หรือร้อยละ 89.59 พบสารปนเปื้อนเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียในอาหาร เกินมาตรฐาน 22 ร้าน	

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				2. โครงการทำความสะอาดตลาดได้รุ่ง	ต.ค.57-มี.ค.58	ประทีป	-	-	-	ครั้งที่ 1 วันที่ 31 ต.ค.57 เป้าหมาย 26 คน ผู้เข้าร่วม 27 คน ความพึงพอใจ ครั้งที่ 2 วันที่ 19 พ.ย.57 เป้าหมาย 26 คน ผู้เข้าร่วม 28 คน ความพึงพอใจ 4.14 ครั้งที่ 3 เป้าหมาย 26 คน ผู้เข้าร่วม 27 คน ความพึงพอใจ 4.14 ครั้งที่ 4 วันที่ 31 ม.ค.58 ครั้งที่ 5 วันที่ 20 ก.พ.58 เป้าหมาย 26 คน ผู้เข้าร่วม 23 คน ความพึงพอใจ 4.41 ครั้งที่ 6 วันที่ 20 มี.ค.58
				3. โครงการตรวจสอบสุขภาพอาหารครั้งที่ 2	24 ก.พ.-3 มี.ค. 58	กมลวรรณ/ ประทีป/นิพนธ์	15,000	11,051	รายได้ รับฝาก สนับสนุน กิจกรรมศก.	เป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ 43 ร้าน เข้าร่วมจริง 39 ร้าน หรือร้อยละ 90.70 พบสารปนเปื้อนเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรีย ในอาหาร เกินมาตรฐาน 10 ร้าน
				4. โครงการอบรมสุขภาพภิบาลร้านอาหาร	ก.ค.58	กมลวรรณ	13,000		รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
		6.2.3 ปรับปรุง พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และพื้นที่ให้พร้อมสำหรับให้บริการ		1. ปรับปรุงและพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยและการป้องกันอัคคีภัย  1.1 จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยประจำอาคารเรียนรวม 2	ต.ค.57-เม.ย.58	หน.งานบริการ การสอน	963,000	812,000	แผ่นดิน	จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยประจำอาคารเรียนรวม 2 จากบริษัทบริษัทเทคโนโลยีซ์พอร์ท จำกัด จำนวน 64 ตัว โดยวิธีสอบราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 9 เม.ย.58 ติดตั้ง ณ อาคารเรียนรวม 2

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				1.2 ตรวจสอบและเติมสารเคมีดับเพลิงประจำอาคาร	ต.ค.57-ก.ย.58	ปรีดา	12,000	N/A	รายได้	งานช่างได้ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบถังดับเพลิงตามอาคารต่างๆ ได้แก่ อาคารบริหาร เรียนรวม1 เรียนรวม 2 วิทยบริการ ที่พักบุคลากร หอพัก 1-6 และรายงานผลต่อผู้บริหาร นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานวิทยาเขตฯ ทุกเดือน พบว่า ตั้งแต่เดือน ต.ค.-ธ.ค.57 มีถังดับเพลิงที่เสื่อมสภาพจำนวน 5 ถัง และได้ดำเนินการเติมสารเคมีเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันมีถังดับเพลิงที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกอาคาร
				1.3 กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันทรัพย์สินสูญหาย	ต.ค.57-ก.ย.58	คณะทำงานจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัย	-	-	-	1.แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการรักษาความปลอดภัยมหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี สำหรับพื้นที่ในความดูแลของสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ตามคำสั่งที่ 73/2557 ลงวันที่ 30 พ.ย.57 2. มีการประชุม จำนวน 4 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 16 ธ.ค.57 ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 14 ม.ค.58 ครั้งที่ 2/2558 วันที่ 30 ม.ค.58 ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 7 เม.ย.58
				1.4 จัดฝึกอบรมป้องกันอัคคีภัย (ให้ความรู้และแนวปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้)	มี.ย.-ก.ค.57	หน.งานช่าง	20,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				1.5 จัดซื้อระบบรักษาความปลอดภัยอาคารที่พักบุคลากร ระยะที่ 2	ต.ค.-ธ.ค.57	คณะกรรมการที่พักบุคลากร	120,000	67,410	รับฝากบำรุงที่พักอาศัยบุคลากร	จัดซื้อกล้องวงจรปิดประจำอาคารที่พักบุคลากร จำนวน 1 ชุด จากบริษัทวี.เอส.ฮอไรซันกรุ๊ป จำกัด โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 16 ธ.ค.57 ติดตั้ง หน้ทางเข้าลิฟท์ชั้น 4 และ ชั้น 5 จำนวน 2 ตัว, ติดตั้งภายนอกตัวอาคาร จำนวน 2 ตัว
				1.6 จัดซื้อเครื่องสแกนบัตรเข้าอาคารที่พักบุคลากร	ต.ค.57-มี.ค.58	คณะกรรมการที่พักบุคลากร	70,000	51,360	รับฝากบำรุงที่พักอาศัยบุคลากร	จัดซื้อเครื่องอ่านบัตรคีย์การ์ด EON จำนวน 1 ระบบ จากบริษัทเทคโนโลยีซีฟพอร์ต จำกัด โดยวิธีตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 9 เม.ย.58 ติดตั้ง ณ อาคารที่พักบุคลากร
				1.7 จัดซื้อชุดเครื่องส่งสัญญาณวิทยุแบบเสาไดโพล	28 ต.ค.-19 ธ.ค.57	ทง.งานรักษาความปลอดภัย	91,000	90,950	แผ่นดิน (ไทยเข้มแข็ง)	จัดซื้อชุดเครื่องส่งสัญญาณวิทยุแบบเสาไดโพล ยี่ห้อ ICOM รุ่น IC-2100FX พร้อมเสาส่งอุปกรณ์ในการติดตั้ง จำนวน 1 ชุด จาก บริษัทวี.เอส.ฮอไรซันกรุ๊ป จำกัด โดยวิธีการตกลงราคา ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 19 ธ.ค.57
				2. พัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและพื้นที่ให้พร้อมสำหรับให้บริการ						

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				2.1 โครงการปลูกต้นไม้เพิ่มเติมในพื้นที่ต่างๆ	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานสวนฯ	500,000	-	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	สำรวจพื้นที่ปลูกต้นไม้ตามผังแม่บทกายภาพ และนำเข้าหาหรือในที่ประชุมหัวหน้างาน ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 29 ม.ค.58 ที่ประชุมมีมติให้พิจารณาพื้นที่รอบนอกสนามฟุตบอลที่สามารถจัดให้เป็นทางเดินพร้อมปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงา จะได้เพิ่มพื้นที่ออกกำลังกายอีก 1 แห่ง ในมหาวิทยาลัย
				2.2 จ้างเหมาดูแลสวนสนามและภูมิทัศน์			1,200,000	777,890	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	
				(1) จ้างเหมาดูแลสวนประติมากรรม, สระศิลป์เพชรภิรมย์, สนามฟุตบอล	ต.ค.57-ก.ย.58	หน.งานสวนฯ		349,890		จ้างเหมา หจก. จิรสิน สหช่าง ดูแลพื้นที่จำนวน 3 แห่ง ได้แก่ สวนประติมากรรม สนามฟุตบอล และสระศิลป์เพชรภิรมย์ จำนวน 6 เดือน เดือนละ 58,315 บาท สิ้นสุดสัญญาจ้างวันที่ 31 มี.ค.58 และต่อสัญญาจ้างกับผู้รับเหมารายเดิมถึงวันที่ 30 ก.ย.58
				(2) จ้างเหมาดูแลและตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณเกาะกลางถนนหน้าอาคารเรียนรวม 1-2 และบริเวณโดยรอบอาคารเรียนรวม 2	ธ.ค.57-ก.ย.58	หน.งานสวนฯ		428,000		จ้างเหมา หจก. จิรสิน สหช่าง ดูแลและตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณเกาะกลางถนนหน้าอาคารเรียนรวม 1-2 และบริเวณโดยรอบอาคารเรียนรวม 2 จำนวน 10 เดือน เดือนละ 42,800 บาท

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				2.3 ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบอนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี	ธ.ค.57-ม.ค.58 เลื่อนเป็นส.ค.- ก.ย.58	ผอ.สำนักงานฯ	500,000	-	กองทุนพัฒนาวิทยาเขตฯ	เนื่องจากมีการบอกลีกสัญญาจ้างอนุสาวรีย์ศาสตราจารย์ศิลป์ พีระศรี จึงไม่สามารถดำเนินการตามแผนได้ และจากการประชุมคณะกรรมการจัดทำปริมาณงานคงเหลือ และกำหนดราคากลางที่ผ่านมาได้วางแผนการก่อสร้างเป็นเวลา 2 เดือน หลังจากได้ผู้รับจ้าง คาดว่าน่าจะแล้วเสร็จในเดือน ส.ค.58
				2.4 โครงการชุดลอกรางระบายน้ำเสีย รางระบายน้ำดี และชุดลอกฝักตบขวในบ่อบำบัดน้ำเสีย	มิ.ย.-ก.ค.58	หน.งานสวนฯ	100,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				2.5 จ้างเหมาล้างถังเก็บน้ำใต้ดิน	มิ.ย.-ก.ค.58	หน.งานช่าง	80,000		รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน
				2.6 จ้างเหมาตรวจเช็คหม้อแปลงไฟฟ้า	ธ.ค.-57 เลื่อนเป็นเดือน เม.ย.-ก.ย.58	ประเสริฐ	90,000	-	รายได้	รายงานรอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
				2.7 จ้างเหมาสุบสิ่งปลูกทุกอาคาร	ต.ค.57-ก.ย.58	อำนาจ	200,000	18,900	รายได้ 7,500 รับฝากค่าบำรุงที่พักบุคลากร	งานช่าง ดำเนินการตรวจสอบถังดักสิ่งปลูกและไขมัน ตามปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ 2558 ในช่วงเดือน ต.ค.57-มี.ค.58 ดังนี้ วันที่ 3 ต.ค.57 สุบสิ่งปลูก อาคารที่พักบุคลากร จำนวน 7,500 บาท วันที่ 5 ม.ค.58 สุบสิ่งปลูก หอพักนักศึกษา 1 อาคารเรียนรวม 1 ฝั่งตะวันตก อาคารเรียนรวม 2 ฝั่งตะวันออก สุบไขมันโรงอาหารอาคารเรียนรวม 1 โรงอาหารอาคารเรียนรวม 2 โรงอาหารหอพัก 2 จำนวน 16,500 บาท วันที่ 13 ก.พ.58 สุบสิ่งปลูก อาคารบริหารช่าง สนง.วิทยาเขตฯ จำนวน 2,400 บาท
				2.8 จ้างเหมาสุบไขมันโรงอาหาร	ต.ค.57-ก.ย.58	อำนาจ	70,000	13,500	รายได้	วันที่ 3 พ.ย.57 สุบไขมัน โรงอาหารอาคารเรียนรวม 1 โรงอาหารอาคารเรียนรวม 2 โรงอาหารหอพัก 2 จำนวน 9,000 บาท วันที่ 3 มี.ค.58 สุบไขมันโรงอาหารเรียนรวม 1 โรงอาหารหอพัก 2 จำนวน 4,500 บาท

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			ผลการดำเนินงาน
							อนุมัติ	ใช้จริง	แหล่งเงิน	
			6.2.4 ปรับปรุงห้องเรียน อาคารเรียน สื่อ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา	1. จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องบรรยายระดับบัณฑิตศึกษา	ต.ค.57-ม.ค.58	ผอ.สำนักงานฯ	588,500	580,000	แผ่นดิน	จัดซื้อครุภัณฑ์ประจำห้องบรรยายระดับบัณฑิตศึกษา จากบริษัทเอ็มเมเจอร์ จำกัด ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 9 ม.ค.58 ติดตั้ง ณ ห้องประชุม บ.1204
				2. จัดซื้อชุดผลิตสื่อการเรียนการสอนแบบดิจิทัล	ต.ค.57-มี.ค.58	หน.งานบริการการสอน/ วิจัย	299,600	299,600	แผ่นดิน	จัดซื้อชุดผลิตสื่อการเรียนการสอนแบบดิจิทัล ประกอบด้วย เครื่อง 1) คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ยี่ห้อ APPLE รุ่น iMAC ขนาด 27 นิ้ว พร้อมอุปกรณ์ 2) กล้องถ่ายภาพนิ่งดิจิทัล DSLR ยี่ห้อ NIKON รุ่น D610 พร้อมอุปกรณ์ จากบริษัทวี.เอส.ฮอไรซัน กรุ๊ป จำกัด โดยวิธีพิเศษ ส่งมอบและตรวจรับวันที่ 24 มี.ค.58 สำหรับใช้ในห้องโสตทัศนอุปกรณ์อาคารวิทยุบริหาร
				3. จัดทำสื่อเพื่อรณรงค์ความสะอาดในห้องเรียน	ม.ค.-ก.พ.58	หน.งานบริการการสอน/ภควัด	1,000	-	รายได้	1.จัดทำสื่อรณรงค์ความสะอาดในห้องเรียน ความยาว 1.23 นาที เผยแพร่สื่อโฆษณาในอาคารเรียนด้วยระบบออกอากาศของคณะวิทยาการจัดการเพื่อส่งสัญญาณไปตามเครื่องรับโทรทัศน์ภาในอาคารเรียนและโรงอาหาร 2. ฉายสื่อโฆษณาให้กลุ่มตัวอย่างจำนวน 200 คน และตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ พบว่า มีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.22



รายงานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานในประเทศ  
ของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
(ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2557 - 31 ธันวาคม 2557)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เรื่องและหัวข้อที่เข้าประชุม/อบรม	วันที่	หน่วยงาน/สถานที่จัด	งบประมาณ	รายงาน
เดือนตุลาคม 2557 ไม่มีผู้ขออนุมัติเดินทางไปราชการ						
1	นายสอาด ศรีจันทร์ นางนิลวรรณ ไทยมะณี นางสาวรัฐติยา สมยา	เข้าร่วมโครงการสัมมนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การขึ้นทะเบียนและลงทะเบียน/ระบบทะเบียนและบริการการศึกษา	3-4 พ.ย. 57	งานทะเบียนและสถิติ กองบริการการศึกษา / ณ โรงแรมแกรนด์แปซิฟิก รีสอร์ทแอนด์สปา อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี	0	ส่งรายงาน ณ 7 พ.ย. 57
2	นางสาวสุนทรี เกตุเมณี นางสาววันเพ็ญ แสงพูล	เข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ 3 หัวข้อ "ทักษะแห่งความสำเร็จในการทำงานในยุคศตวรรษที่ 21"	5-8 พ.ย. 57	สำนักงานประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุนที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย(เปชมท.) ชุดที่ 17 / ณ โรงแรมเชียงใหม่แกรนด์วิว จ.เชียงใหม่	14,977	ส่งรายงาน ณ 20 พ.ย. 57
3	นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์	เข้าร่วมโครงการ "เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ตัวชี้วัดด้านประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา"	17 พ.ย. 57	สำนักงานประกันคุณภาพการศึกษา / ณ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมเฉลิมพระเกียรติ 6 รอบ พระชนมพรรษามหาวิทยาลัยศิลปากร พระราชวังสนามจันทร์	0	ส่งรายงาน ณ 18 พ.ย. 57
4	นายสอาด ศรีจันทร์	เข้าร่วมประชุมวิชาการ ทปอ. ประจำปี 2557 เรื่อง ผลงานวิชาการรับใช้สังคม:แนวทางสนับสนุน กรอบรูปแบบ/มาตรฐานเอกสาร แนวทางการประเมิน และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	21-23 ธ.ค. 57	ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) / ณ ห้องประชุมอิมพีเรียลแกรนด์ บอลรูม โรงแรมดิเอ็มเพรส จังหวัดเชียงใหม่	3,200	ส่งรายงาน ณ 29 ธ.ค. 57
5	นางสาวประภาศรี ยินดี	เข้าร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ร่างพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ... และร่างปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	26 ธ.ค. 57	กรมบัญชีกลาง / ณ ห้องกรุงธนบอลรูม ชั้น 3 โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพมหานคร	4,000	

รายงานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานในประเทศ และต่างประเทศ  
ของบุคลากรสำนักงานวิทยาเขตสารสนเทศเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558  
ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 มีนาคม 2558)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	เรื่องและหัวข้อที่เข้าประชุม/อบรม	วันที่	หน่วยงาน/สถานที่จัด	งบประมาณ	รายงาน
1	นางพรทิพย์ นิธิโกสินทร์ นางสาวอรอนงค์ มากจันทร์ นายวิชัย จันทรทอง	เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรสาย สนับสนุน	6 ม.ค. 58	คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี การเกษตร มหาวิทยาลัยศิลปากร / ณ ห้องประชุมสำนักงานอธิการบดี ชั้น 2 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัย ศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี	0	ส่งรายงาน ณ 22 ม.ค. 58
2	นายสอาด ศรีจันทร์	สัมมนาวิชาการเรื่อง "From Green University to Sustainable Campus : Experiences form the University of Hong Kong"	23 ม.ค. 58	สถาบันคลังสมองของชาติ / ณ ห้อง จามจุรี 1 ชั้น M โรงแรมปทุมวัน ปรี้นเซส อ.พญาไท กรุงเทพฯ	5,000	ส่งรายงาน ณ 28 ม.ค. 58
3	นางนิลวรรณ ไทยมะณี	ประชุมเรื่อง พระราชบัญญัติการ กลับไปใช้สิทธิในบำเหน็จบำนาญตาม พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ พ.ศ. 2498 พ.ศ. 2557	13 ม.ค. 58	กองคลัง สำนักงานอธิการบดีตึกคลังชั้น / ณ ห้องประชุม 314 สำนักงาน อธิการบดีตึกคลังชั้น	0	ส่งรายงาน ณ 20 ม.ค. 58
4	นางสาวปิยะวรรณ สุขเกษม นางสาวพิมพ์พิชชาพร กลีบสุวรรณ	เข้าร่วมโครงการบริการวิชาการ หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน รุ่นที่ 3	29-30 ม.ค. 58	กองคลังมหาวิทยาลัยสวนสุนันทา / ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ	7,800	ส่งรายงาน ณ 6 ก.พ. 58
5	นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นางสาวปรียาภรณ์ ทองคำ	เข้าร่วมโครงการถ่ายทอดความรู้ เรื่อง "การใช้งานระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์" (e-Document) เพื่อ ส่งเสริมความรู้และเพิ่มเครือข่ายการ ใช้งาน	19 ก.พ. 58	กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ตึก ชั้น / ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2301 ชั้น 3 อาคารหอมหรั่งชั้น วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	0	ส่งรายงาน ณ 25 ก.พ. 58
6	นางสาวประภาศรี อินดี นางสาวปาริชาติ ชาพรหมมา นายวิทยา เกาจี นางจรีพร รอดพัน	เข้าร่วมสัมมนาวิชาการ เรื่อง "การ ป้องปรามการทุจริต ลดความเสี่ยง และเพิ่มประสิทธิภาพในการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ"	27-28 มี.ค. 58	สมาคมผู้บริหารพัสดุแห่งประเทศไทย / ณ โรงแรมแอมบาสซาเตอร์ ซีดี จอมเทียน อำเภอสัตหีบ จังหวัด ชลบุรี	36,620	ส่งรายงาน ณ 7 เม.ย. 58
7	นางนิลวรรณ ไทยมะณี นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นายสุริยะ เขาวัว นายธราธร อินทรกำแหง นางสาวฐิติยา สมยา นางสาวสุวิมล ชาพรหมมา	เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ระบบพี่เลี้ยงเพื่อการ พัฒนาและธำรงรักษาบุคลากรฯ" หลักสูตรที่ 2	12 มี.ค. 58	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน อธิการบดีตึกคลังชั้น / ณ ห้องประชุม 314-315 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี ตึกคลังชั้น	0	ส่งรายงาน ณ 26 มี.ค. 58
8	นายสอาด ศรีจันทร์ นางสาวแสงจันทร์ คงอิม นางสาววันเพ็ญ แสงทูล	ประชุมชี้แจงให้ความรู้ เรื่อง "การ กำหนดกรอบของตำแหน่ง ระดับ ตำแหน่ง และประเมินผล"	20 มี.ค. 58	กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน อธิการบดีตึกคลังชั้น / ณ ห้องประชุม 314-315 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี ตึกคลังชั้น	0	ส่งรายงาน ณ 30 มี.ค. 58